



Aika 14.11.2022, klo 16:00 - 18:55
Paikka Vihikari 10, 1. krs Kempele 1 ja 2

Käsitellyt asiat

- § 331 Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen
- § 332 Pöytäkirjantarkastajien valitseminen
- § 333 Kunnanjohtajan ajankohtaiskatsaus
- § 334 Oulu2026 Kulttuuripääkaupunkivuoteen osallistuminen
- § 335 Kempeleen asemakaavan muutos / Linnakangastalon ympäristö / vireilletulo ja OAS
- § 336 Kiinteistön RN:o 5:342 määräalan osto
- § 337 Kempeleen kunnan ja Kiinteistö Oy Kempeleenkartanon sähkön kilpailutus
- § 338 Hyvinvointialueen valmisteluun, liikkeenluovutukseen ja henkilöstön siirtoon liittyvän yhteistoimintamenettelyn käynnistäminen
- § 339 Yritystontin rakentamisajan jatkaminen / Hakamaa 11005-1
- § 340 Yritystonttien varaussopimukset / Ristisuon osa-alueen korttelin 3051 tontit 4-5 ja korttelit 3058-3059
- § 341 Pohjois-Pohjanmaan työllistymistä edistävä monialainen yhteispalvelu yhteistyösopimus 2023-2024
- § 342 Sosiaali- ja terveystalveluiden virkojen ja työsuhteiden täyttöluvat
- § 343 Sivistystalveluiden tehtävien ja virkojen täyttöluvat
- § 344 Sponsorisopimushakemus / Taekwon-Do Akatemia
- § 345 Äänestyspaikat vuoden 2023 eduskuntavaaleissa
- § 346 Vaalilautakuntien ja vaalitoimikunnan asettaminen vuoden 2023 eduskuntavaaleja varten
- § 347 Kokousaikataulut keväälle 2023
- § 348 Valtuuston päätösten täytäntöönpano
- § 349 Valtuustoaloite / Kouludemokratian kehittäminen Kempeleessä / Onni Kuivala ym.
- § 350 Valtuustoaloite / Lumenauraus liittymien kohdalla / Perussuomalaisten valtuustoryhmä
- § 351 Valtuustoaloite / Ohjaamon rahoituksen turvaaminen vuodelle 2023 / Tommi Torvikoski ja Tuukka Myllymäki



-
- | | |
|-------|--|
| § 352 | Valtuustoaloite / Varhaiskasvatushenkilöstön työvaatemääräraha / Kokoomuksen valtuustoryhmä |
| § 353 | Valtuustoaloite / Käyttöarvointi Pirilän alueen Opinkukasta nuorisotilaksi / Tuukka Myllymäki ja Tommi Torvikoski |
| § 354 | Valtuustoaloite / Kirkonkylän koulun B-talon purkupäätös otettava uudelleen harkintaan / Tapio Juvani |
| § 355 | Otto-oikeusasiat |
| § 356 | Ilmoitusasiat |



Saapuvilla olleet jäsenet

Antti Ollikainen, puheenjohtaja
Keijo Alahuhtala
Heikki Alakärppä
Tiina Gallén
Janne Halunen, varajäsen
Pirjo Heikkinen
Minna Huusari
Anne-Mari Jaara
Pasi Jarva
Sanna Laine
Valtteri Tahkola

Muut saapuvilla olleet

Toni Saranpää, hallintojohtaja, sihteeri
Pia Hanski, valtuuston pj
Ahti Tahkola, valtuuston 1. vpj
Jarmo Haapaniemi, valtuuston 3. vpj
Janne Malkamäki, valtuuston 4.vpj
Tuomas Lohi, kunnanjohtaja
Miia Marjanen, elinvoimajohtaja, § 331-343, poistui 18:10
Tuomo Perälä, tekninen johtaja, § 331-337, poistui 17:40
Soile Pitkänen, elinkeinokoordinaattori, § 334, saapui 17:11, poistui 17:27
Suvi Jänkälä, kaavasuunnittelija, § 334-335, saapui 17:11, poistui 17:40
Minna Vinkki, henkilöstöpäällikkö, § 338, saapui 17:41, poistui 17:50

Poissa

Tapio Juvani
Minna-Maaria Sipilä, valtuuston 2. vpj
Juho Leppänen, talousjohtaja
Marja-Leena Meriläinen, sosiaali- ja terveysjohtaja
Jani Alakangas, sivistysjohtaja
Virpi Uutela, varhaiskasvatuksen johtaja

Allekirjoitukset

Antti Ollikainen
Puheenjohtaja

Toni Saranpää
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

17.11.2022

17.11.2022



Tiina Gallén
puheenjohtaja, § 338

17.11.2022

Valtter Tahkola

17.11.2022

Keijo Alahuhtala

Sanna Laine
§ 339

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon 17.11.2022.

Toni Saranpää, hallintojohtaja



§ 331

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Päätös

Kokous todettiin laillisesti koollekutsutuksi ja jäsenmäärään nähden päätösvaltaiseksi.



§ 332

Pöytäkirjantarkastajien valitseminen

Kunnanhallitus valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa tarkastamaan tästä kokouksesta laadittavan pöytäkirjan. Pöytäkirja asetetaan yleisesti nähtäville kokousta seuraavana kolmantena arkipäivänä, ellei erityisistä syistä muuta johdu.

Pöytäkirjantarkastajiksi ehdotetaan Valtter Tahkolaa (varalla Heikki-Pekka Alakärppä) ja Keijo Alahuhtalaa (varalla Tiina Gallén).

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Valtter Tahkola (varalla Sanna Laine) ja Keijo Alahuhtala (varalla Tiina Gallén).



§ 333

Kunnanjohtajan ajankohtaiskatsaus

- Kunnanjohtaja kertoi Vihiluodon kaavahankkeesta ja siihen liittyvien aiesopimusneuvottelujen etenemisestä, hyvinvointialueen ja kunnan vuokraneuvotteluista sekä kuntayhtymiä koskevasta vuokraneuvotteluhaasteesta, Kempeleen Vesihuollon yhteistyön kehittämissuunnitelmista, kunnan vaikuttamistoimielimien vastuuviranhaltijamuutoksista, hyvinvointialueelle siirtyvän henkilöstön muistamisesta ja maanrakennusta ja maanläjitystä koskevien viranomaisprosessien etenemisestä.
- Elinvoimajohtaja kertoi rakennusliikkeiden esityksistä koskien tonttien maksuaikatauluja ja luovutusehtoja. Linjattiin, että molemmissa edetään normaalien toimintatapojen mukaisesti.
- Tekninen johtaja esitteli Kirkonkylätalon rakennushankkeen etenemistä ja kustannustilannetta.
- Myönnettiin täyttölupa terveyskeskuksen palvelusihteerin toimeen (irtisanoutuminen).



§ 334

Oulu2026 Kulttuuripääkaupunkivuoteen osallistuminen

244Dno-2019-2

Valmistelija / lisätiedot:

Soile Pitkanen

soile.pitkanen@kempele.fi

elinkeinokoordinaattori

Kempeleen kunta on vuonna 2019 päättänyt osallistua osatoteuttajana Oulu2026 - kulttuuripääkaupunkivuoden toteutukseen, mikäli Oulu valitaan nimityksen haltijaksi vuodelle 2026. Oulun valituksi tultua kulttuurivuoden sisältöjen suunnittelu on käynnistynyt ja ohjelmahaku avustuksiin on käynnissä 3.10. - 9.12.2022 välisen ajan. Elinvoima- ja kulttuuripalvelut ovat valmistelleet projektiahoita nyt auki olevaan hakuun yhteistyössä yritysten ja yhdistysten kanssa. Valmistelun tuloksena on syntynyt kolme hankeaihiota:

Pesäpallon Itä-Länsi -ottelu ja maailmancup. Tapahtuma kokoaisi kansainvälisiä joukkueita pelaamaan maailmancupin mestaruudesta ja maailmancup-viikko huipentuisi perinteiseen Itä-Länsi ottelutapahtumaan 2026. Toteuttajana Kempeleen kunta ja pääyhteistyökumppani/osatoteuttaja Kempeleen Kiri.

Kempeleen kulttuuripuisto. Kesätapahtumien kulttuuripuisto, jossa eri tapahtumanjärjestäjät voivat tulla valmiille alueelle järjestämään ulkotapahtumia. Puisto sijoittuisi Zimmarin takana olevalle pysäköintialueelle, joka on vähällä käytöllä kesäisin. Toteuttajana Kempeleen kunta ja pääyhteistyökumppani/osatoteuttaja Zemppi Areena Oy.

Zeniitin kalliotaidekokset. Art Linnakallio symposiumin jatkotapahtuma, jonka ytimenä olisi kalliotaideosten toteuttaminen Zeniitin Aurinkojärven kallioihin. Kansainvälinen taitelijahaku ja työpajoja tapahtumaviikon ajalle. Toteuttajana Kempeleen kunta.

Elinvoimavaliokunta (1.11.2022):

Elinvoimavaliokunta ohjasi, että esitettyjen hankeideoiden pohjalta voitaisiin edetä.

Palveluvaliokunta (9.11.2022):

Palveluvaliokunnalle esiteltiin kolme hanketta, jotka liittyvät Oulu 2026 - kulttuuripääkaupunkivuoden toteutukseen. Hankkeet olivat pesäpallon maailmancup / itä-länsi 2026 yhteistyössä Kempeleen Kirin kanssa, Kempeleen kulttuuripuisto yhteistyössä Zemppiareenan kanssa ja Art Linnakallio symposium 2026. Hankkeet vaikuttivat mielenkiintoisilta. Palveluvaliokunta näkee, että niitä on syytä valmistella eteenpäin, jotta saadaan tarkempaa tietoa mm. rahoituksesta.

Elinvoimajohtaja:

Ehdotan, että kunta hakee avustusta kaikkiin kolmeen hankkeeseen. Se, mitkä



hankkeet toteutetaan ja missä laajuudessa, linjataan kuitenkin erikseen sen jälkeen, kun avustuspäätökset on saatu, niiden sisältö on selvillä ja haettavien hankkeiden kustannusarviot ovat tarkentuneet.

KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus hyväksyy elinvoimajohtajan päätösehdotuksen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Elinkeinokoordinaattori



§ 335

Kempeleen asemakaavan muutos / Linnakangastalon ympäristö / vireilletulo ja OAS

244Dno-2022-535

Valmistelija / lisätiedot:
Suvi Jänkälä
suvi.jankala@kempele.fi
kaavasuunnittelija

Liitteet

- 1 Linnakangastalon ympäristö / OAS
- 2 Kaavoitusaloite, Linnakankaan kortteli 26136 ja siihen liittyvät katu- ja puistoalueet

Kempeleen kunnan tekninen johtaja on tehnyt 23.6.2022 kaavoitusaloitteen Linnakangastalon korttelin asemakaavamuutoksen käynnistämiseksi.

Kempeleen Linnakankaan alueen koulu- ja päiväkotipalvelut ovat hyvin kuormittuneet ja tilojensa puolesta ahtaalla alueen kiivaan kasvun myötä. Linnakangastaloa on laajennettu useaan otteeseen. Koulutontin pinta-ala on 36855 m² ja rakennusoikeus asemakaavan mukaan 11057 k-m². Tällä hetkellä tontin käytetty rakennusoikeus on 14780 k-m². Linnakangastalon viimeisimmät laajennukset on luvitettu kaavoittajan poikkeamispäätösin 12.4.2017 § 1, 17.5.2019 § 1 ja 20.4.2020 § 2. Talon tilatarpeet ovat vielä tätä suuremmat alueen lapsimäärän yhä kasvaessa. Palveluverkkoselvitys on laadittu ja sen perusteella Linnakangastalon toimintaa tulee yhä laajentaa.

Asemakaavamuutoksen tavoitteena on mahdollistaa koulu- ja päiväkotipalvelujen laajentuminen. Koulutontin käyttöä ja toimintojen tarkempaa sijoittumista suunnitellaan rinnakkain kaavatyön kanssa. Kouluun liittyvien toimintojen, kuten paikoitusalueen, sijoittumista tontin ulkopuolelle tutkitaan.

Kaavoittaja:

Ehdotan, että ryhdytään laatimaan kaavamuutosta, joka koskee Kempeleen Linnakankaan tilasto- ja pienalueilla (112/026) kortteliä 26136 ja korttelin 26216 tontteja 1 ja 2 sekä niihin liittyviä katu- ja puistoalueita, ja että Linnakangastalon ympäristön kaavamuutoksen osallistumis- ja arviointisuunnitelma asetetaan nähtäville.

Tekninen johtaja:

Ehdotan, että kunnanhallitus hyväksyy kaavoittajan päätösehdotuksen.

KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus hyväksyy teknisen johtajan päätösehdotuksen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Kaavasuunnittelija, kaavoittaja



Kunnanhallitus, § 302, 10.10.2022

Kunnanhallitus, § 336, 14.11.2022

§ 336

Kiinteistön RN:o 5:342 määräalan osto

244Dno-2022-726

Kunnanhallitus, 10.10.2022, § 302

Valmistelijat / lisätiedot:

Petri Joro

petri.joro@kempele.fi

maankäyttöpäällikkö

Liitteet

1 Kau5_342_maaralakau.pdf

Kempeleen kunta ja Korpi-nimisen kiinteistön RN:o 5:342 maanomistaja ovat neuvotelleet maakaupasta, jolla Kempeleen kunta ostaa kiinteistöstä n. 2,7 ha suuruisen määräalan. Määräala on kiinteistön erillinen palsta, joka sijaitsee Eteläsuomentien länsipuolella Komeetantien risteysalueen läheisyydessä. Kaupan kohteen kauppahinta on 63.450e ja se maksetaan yhden kuukauden kuluessa siitä, kun kunnanhallituksen kauppaa koskeva myönteinen päätös on saanut lainvoiman. Kauppahinta on määritetty yhdyskuntarakenteen kehittämiseen hankittavan raakamaahinnan 2,35€ / m² mukaan.

Tekninen johtaja:

Ehdotan, että kunnanhallitus hyväksyy maakaupan, jolla kunta ostaa n. 2,7ha suuruisen määräalan Korpi-nimisestä kiinteistöstä RN:o 5:342. Kauppahinta on 63 450e.

KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus hyväksyy teknisen johtajan päätösehdotuksen.

Päätös

Asia poistettiin esityslistalta.

Kunnanhallitus, 14.11.2022, § 336

Valmistelija / lisätiedot:

Petri Joro

petri.joro@kempele.fi

maankäyttöpäällikkö

Kempeleen kunta ja Korpi-nimisen kiinteistön RN:o 5:342 maanomistaja ovat neuvotelleet maakaupasta, jolla Kempeleen kunta ostaa kiinteistöstä n. 2,7 ha suuruisen määräalan. Määräala on kiinteistön erillinen palsta, joka sijaitsee Eteläsuomentien länsipuolella Komeetantien risteysalueen läheisyydessä. Kaupan



kohteen kauppahinta on 63.450e ja se maksetaan yhden kuukauden kuluessa siitä, kun kunnanhallituksen kauppaa koskeva myönteinen päätös on saanut lainvoiman. Kauppahinta on määritetty yhdyskuntarakenteen kehittämiseen hankittavan raakamaahinnan 2,35€ / m² mukaan.

Tekninen johtaja:

Ehdotan, että kunnanhallitus hyväksyy maakaupan, jolla kunta ostaa n. 2,7ha suuruisen määräalan Korpi-nimisestä kiinteistöstä RN:o 5:342. Kauppahinta on 63 450e.

KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus hyväksyy teknisen johtajan päätösehdotuksen.

Päätös

Asia poistettiin esityslistalta.



§ 337

Kempeleen kunnan ja Kiinteistö Oy Kempeleenkartanon sähkön kilpailutus

244Dno-2022-820

Valmistelija / lisätiedot:

Silja Syri

silja.syri@kempele.fi

kiinteistöpäällikkö

Kempeleen kunta ja kiinteistö Oy Kempeleenkartano (jäljempänä myös "hankintayksikkö") ovat 9.9.2022 julkaistulla hankintailmoituksella pyytäneet tarjouksia sähköenergian hankkimiseksi Kempeleen kunnan ja kiinteistö Oy Kempeleenkartanon kiinteistöihin. Tarkoituksena on ollut solmia sopimus, jossa sovitaan sähköenergian hinnan (myyjän) marginaaleista, sopimusehdoista sekä muista hinnan määräytymisperusteista, hinnankiinnitys- ja laskutuskäytännöistä.

Kilpailutuksen tavoitteena on ollut solmia sähkösopimus kiinteäksi kahden vuoden sopimuskaudeksi ja mahdollistaa kaksi (2) erillistä optiovuotta. Tarkoituksena on, että Kempeleen kunta ja Kiinteistö Oy Kempeleenkartano tekevät omat sähkösopimuksensa. Tarjous on tullut antaa yhtenä. Molemmissa sopimuksissa noudatetaan tarjouspyynnössä pyydettyjä ja tarjottuja hintoja ja ehtoja tarjouspyynnössä kerrotussa järjestyksessä.

Hankinnassa noudatetaan lakia julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista (1397/2016, hankintalaki). Hankinnassa on ollut kyse EU-kynnysarvon ylittävästä tavarahankinnasta. Hankintamenettelynä on ollut hankintalain mukainen avoin menettely, jossa kaikki halukkaat ovat voineet jättää tarjouksen. Tarjouspyynnön mukaan tarjoukset tuli jättää 17.10.2022 10:00 mennessä.

Tarjouspyynnön määräaikaan mennessä hankintayksikölle saapui kaksi (2) tarjousta. Tarjousten avauspöytäkirja on liitteenä. Tarjouksen jättivät: Oomi Oy ja Väre Oy. Saadut tarjoukset olivat tarjouspyynnön mukaisia.

Tarjousten valintaperuste on kokonaistaloudellinen edullisuus, halvin hinta. Vertailu tehtiin vertailumarginaalin avulla, joka muodostettiin tarjoushinnoista seuraavasti: (Kaupankäyntimarginaali $Q \cdot 1,5$) + (Tuntispot-marginaali). Tarjouksen kokonaishintapisteet lasketaan kaavalla (pienin annettu arvo / tarjottu arvo) * maksimipisteet. Halvin tarjous saa tällöin 100 pistettä. Tarjousten vertailutaulukko on liitteenä.

Tarjouksen vertailussa halvemaksi tarjouspyynnön mukaisesti vertailtuna osoittautui Oomi Oy.

Tekninen johtaja:

Ehdotan, että kunnanhallitus päättää valita sähköntoimittajaksi kokonaistaloudellisesti edullisimman, halvimman hinnan jättäneen Oomi Oy:n ja valtuuttaa teknisen johtajan allekirjoittamaan sähkönhankintasopimuksen Kempeleen kunnan osuutta koskevan sopimuksen kiinteäksi kahden vuoden sopimuskaudeksi, joka mahdollistaa kaksi (2) erillistä optiovuotta.



Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus hyväksyy teknisen johtajan päätösehdotuksen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Tarjoajat, kiinteistöpäällikkö, tekninen johtaja



§ 338

Hyvinvointialueen valmisteluun, liikkeenluovutukseen ja henkilöstön siirtoon liittyvän yhteistoimintamenettelyn käynnistäminen

244Dno-2021-1080

Valmistelija / lisätiedot:
Minna Vinkki
minna.vinkki@kempele.fi
henkilöstöpäällikkö

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen henkilöstövalmistelussa on laadittu henkilöstönsiirtosuunnitelmaluonnos ja -siirtosopimusluonnos henkilöstön siirtymisestä hyvinvointialueen palvelukseen. Asiakirjat on käsitelty 1.3.2022 hyvinvointialueen aluevaltuustossa. Asiakirjat on tullut käsitellä henkilöstöä luovuttavien organisaatioiden edustuksellisessa yhteistoiminnassa viimeistään 28.2.2022. Asiakirjat on käsitelty Kempeleen kunnan yhteistoimintaelimessä 21.2.2022.

Hyvinvointialueelta on saatu käsiteltäväksi lopullinen henkilöstönsiirtosopimus luovuttavan organisaation päätöksentekoeleimissä. Sopimuksen käsittelyn yhteydessä toimitetaan henkilöstölista hyvinvointialueelle.

Edustuksellisessa yhteistoimintaelimessä 2.11.2022 käytiin läpi hyvinvointialueelta tullut yhteistoimintaneuvottelun materiaali henkilöstön siirrosta ja liikkeenluovutuksesta. Yhteistoiminäkäsittelyn jälkeen henkilöstönsiirtosopimus henkilöstölistauksineen menee resurssivaliokunnan kautta toimintasäännön 12 b §:n mukaisesti kunnanhallituksen päätettäväksi. Asiaa on pohjustettu ennen yhteistoimintakäsittelyä lähettämällä hyvinvointialueen tallentama video yt-menettelystä soten esihenkilöille ja henkilöstöedustajille.

Yhteistoimintakäsittelyssä 2.11.2022 henkilöstönsiirtosopimusta pidettiin selkeänä ja siihen ei ollut lisättävää. Myöskään liikkeenluovutuksen osalta ei noussut kysymyksiä.

Resurssivaliokunta (8.11.2022):

Resurssivaliokunta merkitsee tiedoksi esittelyn henkilöstön siirtymisestä hyvinvointialueelle liikkeenluovutuksella.

Talousjohtaja:

Ehdotan, että kunnanhallitus hyväksyy henkilöstön siirtosopimuksen liitteineen.

KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus hyväksyy talousjohtajan päätösehdotuksen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Merkittiin, että Minna Huusari (osallisuusjävi, kuuluu siirtyvään henkilöstöön), Jarmo Haapaniemi (osallisuusjävi, asia koskee läheistä), Pirjo Heikkinen (osallisuusjävi, asia koskee läheistä), Sanna Laine (yhteisöjävi, mukana Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen hallinnossa) ja Antti Ollikainen (yhteisöjävi, mukana Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen hallinnossa) ilmoittivat olevansa esteellisiä ja



poistuivat kokouksesta asian käsittelyn ajaksi. Tiina Gallén valittiin kokouksen väliaikaiseksi puheenjohtajaksi tämän pykälän ajaksi.

Esteellisyys

Jarmo Haapaniemi, Antti Ollikainen, Minna Huusari, Pirjo Heikkinen, Sanna Laine

Tiedoksi

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialue



§ 339

Yritystontin rakentamisajan jatkaminen / Hakamaa 11005-1

244Dno-2022-789

Valmistelija / lisätiedot:

Miia Marjanen

miia.marjanen@kempele.fi

elinvoimajohtaja

Kempeleen kunta on vuokrannut Kiinteistö Oy Planeettatie 4 A:lle yritystontin Hakamaalta. Tontin ala on 3637 m² ja rakennusoikeus 1091 k-m². Vuokrasopimus on allekirjoitettu 18.6.2020. Tontin vuosivuokran määrä on 3273,30 €. Vuokrasopimuksen mukaisesti tontille on rakennettava toimitiloja vähintään 400 k-m². Rakentaminen voidaan suorittaa useassa vaiheessa siten, että ensimmäinen vaihe (250 k-m²) aloitetaan puolen vuoden sisällä vuokrasopimuksen allekirjoittamisesta ja toinen vaihe aloitetaan viimeistään vuonna 2022. Kunnanhallitus voi vuokralaisen kirjallisesta hakemuksesta pidentää tässä kohdassa tarkoitettua rakennusaikaa. Pidennystä on haettava ennen määräajan päättymistä. Jos vuokralainen laiminlyö määrätyn rakentamisvelvollisuuden täyttämisen, kunnalla on oikeus rakennusvelvollisuuden täyttämiseksi määrätyn ajan päätyttyä purkaa sopimus. Kunnalla on myös oikeus periä sopimussakkoa enintään vuotuisen vuokranmaksun viisinkertaisen määrän, mikäli vuokralainen rikkoo vuokrasopimuksen ehtoja tai sen nojalla annettuja määräyksiä.

Tontille on rakennettu 271,5 k-m². Yritys pyytää, että kunta jatkaa toisen vaiheen rakentamisen aikataulua.

Elinvoimavaliokunta (1.11.2022):

Elinvoimavaliokunta ohjasi, että rakentamisen aikataulua jatkettaisiin vuodella.

Elinkeinojohtaja:

Ehdotan, että Hakamaan yritystontin 11005-1 rakentamisaikaa jatketaan vuodella 31.12.2023 saakka elinvoimavaliokunnan ohjauksen mukaisesti.

KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus hyväksyy elinvoimajohtajan päätösehdotuksen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Merkittiin, että Valtter Tahkola (intressijäävi, asiassa on kyseessä läheisen etu), Ahti Tahkola (intressijäävi, asiassa on kyseessä läheisen etu) ja Heikki-Pekka Alakärppä (palvelussuhdejäävi, asia koskee työnantajaa) ilmoittivat olevansa esteellisiä ja poistuivat kokouksesta asian käsittelyn ajaksi. Sanna Laine toimi pöytäkirjantarkastajana tämän asian osalta.

Esteellisyys

Heikki Alakärppä, Valtter Tahkola, Ahti Tahkola

Tiedoksi



Asianosainen



Kunnanhallitus, § 227, 14.06.2021

Kunnanhallitus, § 340, 14.11.2022

§ 340

Yritystonttien varaussopimukset / Ristisuon osa-alueen korttelin 3051 tontit 4-5 ja korttelit 3058-3059

244Dno-2021-165

Kunnanhallitus, 14.06.2021, § 227

Valmistelijat / lisätiedot:

Miia Marjanen

miia.marjanen@kempele.fi

elinvoimajohtaja

Zatelliitin tonttien haku järjestettiin alkukeväästä 2021. Moottoritienvarren neljä pienempää tonttia on jo varattu yrityksille elinvoimavaliokunnan ohjausten perusteella. Kokouksessa käydään läpi jäljellä olevien tonttien neuvotteluja.

Elinvoimavaliokunta (8.6.2021):

Elinvoimavaliokunta ohjasi tekemään jäljellä olevien tonttien varaussopimukset elinkeinojohtajan esityksen mukaisesti.

Elinkeinojohtaja:

Ehdotan, että kunnanhallitus hyväksyy Ristisuon osa-alueen korttelin 3051 tonttien 3-5 ja korttelien 3058-3059 varaamisen sekä oheiset varaussopimukset.

KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus hyväksyy elinkeinojohtajan päätösehdotuksen.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin.

Kunnanhallitus, 14.11.2022, § 340

Valmistelija / lisätiedot:

Miia Marjanen

miia.marjanen@kempele.fi

elinvoimajohtaja

Kempeleen kunta on varannut kunnanhallituksen päätöksellä 14.6.2021 §227

Ristisuon osa-alueelta tontteja kaupallisten toimintojen kehittämiseksi.

Varaussopimukset ovat voimassa 31.12.2022 saakka, ja varaajilla on etuoikeus jatkaa varausta kahdella vuodella 31.12.2024 saakka. Varaajat ovat esittäneet varausaikojen jatkamista.

Elinvoimavaliokunta (8.11.2022):

Elinvoimavaliokunta ohjasi, että varauksia jatkettaisiin varaussopimusten mukaisesti.



Elinvoimajohtaja:

Ehdotan, että kunnanhallitus jatkaa Ristisuon osa-alueen korttelin 3051 tonttien 4-5 ja korttelien 3058-3059 varaussopimuksia 31.12.2024 saakka.

KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus hyväksyy elinvoimajohtajan päätösehdotuksen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Asianosaiset



§ 341

Pohjois-Pohjanmaan työllistymistä edistävä monialainen yhteispalvelu yhteistyösopimus 2023-2024

244Dno-2021-1087

Valmistelija / lisätiedot:
Jussi Jalonen
jussi.jalonen@kempele.fi
työllisyyspäällikkö

Liitteet

1 TYP-yhteistyösopimus 2023-2024.pdf

Pohjois-Pohjanmaan työllistämistä edistävän monialaisen yhteispalvelun johtoryhmä esittää yhteistyösopimuksen hyväksymistä. Työllistymistä edistävästä monialaisesta yhteispalvelusta (TYP) annetun lain (1369/2014) ja lain nojalla annetun asetuksen (1377/2014) mukainen sopimus työttömille tarjottavan monialaisen yhteispalvelun järjestämisestä Pohjois-Pohjanmaan monialaisen yhteispalveluverkoston (jäljempänä TYP verkosto) toiminta-alueella.

Työllistymistä edistävällä monialaisella yhteispalvelulla tarkoitetaan yhteistoimintamallia, jossa työ- ja elinkeinotoimisto, kunnat ja Kansaneläkelaitos arvioivat monialaista palvelua tarvitsevien työttömien palvelutarpeet, suunnittelevat työllistymisen kannalta tarkoituksenmukaiset palvelukokonaisuudet ja vastaavat työllistymisprosessin etenemisestä ja seurannasta. Kuntakokeilualueiden (Oulun kaupunkiseudun sekä Raahen ja Ylivieskan seutujen kuntakokeilut) osalta yhteistyöverkoston muodostavat kuntakokeilualueiden kunnat ja Kela.

Sopimuksessa sovitaan työllistymistä edistävän monialaisen yhteispalvelun järjestämisestä yhteisessä toimipisteessä, muualla kuin yhteisessä toimipisteessä tarjottavista palveluista sekä eri toimijoiden monialaiseen yhteispalveluun osoittamasta henkilöstöstä ja työttömille monialaisena yhteispalveluna tarjottavista palveluista ja yhteisten kustannusten jaosta. Yhteistyösopimukseen on tehty hyvinvointialueuudistuksen edellyttämät muutokset ja sopimus on hyväksytty TYP-johtoryhmässä 11.10.2022. Sopimus tulee voimaan, kun kaikki osapuolet ovat allekirjoittaneet sopimuksen. Sopimus on voimassa 31.12.2024 asti.

Työllisyyspäällikkö:

Ehdotan, että kunnanhallitus hyväksyy yhteistyösopimuksen Pohjois-Pohjanmaan työllistämistä edistävästä monialaisesta yhteispalvelusta.

Elinvoimajohtaja:

Ehdotan, että kunnanhallitus hyväksyy työllisyyspäällikön päätösehdotuksen ja hyväksyy yhteistyösopimuksen Pohjois-Pohjanmaan työllistämistä edistävästä monialaisesta yhteispalvelusta.



KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus hyväksyy elinvoimajohtajan päätösehdotuksen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Oulun kaupunki



§ 342

Sosiaali- ja terveystalveluiden virkojen ja työsuhteiden täyttöluvat

244Dno-2022-610

Valmistelija / lisätiedot:
Marja-Leena Meriläinen
marja-leena.merilainen@kempele.fi
sosiaali- ja terveystjohtaja

Terveystdenhoitajan toimi

Terveystalveluiden terveystdenhoidossa vapautuu joulukuun alussa terveystdenhoitajan toimi irtisanoutumisen vuoksi. Tehtävä on välttämätön ja määrärahat ovat taloustsarviossa.

Palveluvaliokunta (9.11.2022):

Palveluvaliokunta ohjaa,että terveystdenhoitajan toimi täytetään. Määrärahat sisältyvät taloustsarvioon 2022.

Sosiaali- ja terveystjohtaja:

Ehdotan, että kunnanhallitus myöntää täyttölutan terveystdenhoitajan toimeen.

KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus hyväksyy sosiaali- ja terveystjohtajan päätösesityksen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Sosiaali- ja terveystjohtaja



§ 343

Sivistyspalveluiden tehtävien ja virkojen täyttöluvat

244Dno-2022-716

Valmistelija / lisätiedot:

Jani Alakangas

jani.alakangas@kempele.fi

sivistysjohtaja

Musiikinopettaja

Kempele-opistolle on avautumassa musiikinopettajan virka 1.1.2023 alkaen.

Tehtävä tulee avoimeksi eläköitymisen johdosta. Tehtävän täyttäminen on toiminnan kannalta

välttämätöntä. Tehtävä kohdistuu musiikinopetukseen, opiston musiikinopetuksen suunnitteluun ja hallintoon.

Nuorisotyöntekijä

Kempeleen nuorisopalveluihin on avautumassa nuorisotyöntekijän toimi

1.1.2023 alkaen. Tehtävä tulee avoimeksi irtisanoutumisen johdosta. Tehtävän täyttäminen on

toiminnan kannalta välttämätöntä. Tehtävä kohdistuu

nuorisopalvelujen perusnuorisotyöhön eli lasten ja nuorten tilatoimintoihin, koululla tehtävään

nuorisotyöhön, lasten ja nuorten kanssa tehtävään yksilö- ja ryhmätyöskentelyyn, leireihin, retkiin ja tapahtumiin.

Palveluvaliokunta (9.11.2022):

Palveluvaliokunta ohjaa, että musiikinopettajan virka ja nuorisotyöntekijän toimi täytetään. Määrärahat sisältyvät talousarvioon 2022.

Sivistysjohtaja:

Ehdotan, että musiikinopettajan virka ja nuorisotyöntekijän toimi täytetään palveluvaliokunnan ohjauksen mukaisesti.

KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus hyväksyy sivistysjohtajan päätösesityksen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Sivistysjohtaja



§ 344

Sponsorisopimushakemus / Taekwon-Do Akatemia

244Dno-2022-754

Valmistelija / lisätiedot:

Toni Saranpää

toni.saranpaa@kempele.fi

hallintojohtaja

Taekwon-Do Akatemia ry on ehdottanut sponsorisopimusta. Yhdistys järjestää taekwondon SM-kilpailut vuonna 2023 ja on suunnitellut, että kilpailut järjestettäisiin Kempeleessä Linnakankaan koulun tiloissa 3.-5.2.2023. Yhdistys toivoo kunnalta yhteistyötä tapahtuman järjestämisessä sekä tukea salivuorokustannuksiin, jotka aiheuttavat tapahtuman suurimman menoerän. Tapahtuma edellyttää Linnakangassalin (uusi liikuntasali) ja Linnasalin (vanha liikuntasali) vuokraamista yhteensä 26 tunnin ajaksi. Kunnan veloittama kustannus Linnakangassalista on 60 euroa/tunti ja Linnasalista 20 euroa/tunti.

Kempeleen kunnan sponsoriyhteistyön periaatteiden mukaan yhteistyö on kunnalle markkinointiviestinnän keino. Yhteistyön on oltava vastikkeellista. Sponsoroitavalla on oltava luonteva yhteys kuntaan tai sen palveluihin. Sponsoroitavan tulee käyttää kunnan logoa tai kunnalta saamaansa markkinointimateriaalia. Sponsoroitavan on pääsääntöisesti oltava kempeleläinen toimija.

Kempele saisi SM-kilpailujen kautta kansallista medianäkyvyyttä ja sponsorointia olisi mahdollista hyödyntää markkinointiviestinnän keinona. Yhteistyö olisi näin ollen vastikkeellista. Urheiluun keskittyvänä yhdistyksenä Taekwon-Do Akatemian toiminnalla on yhteys kunnan liikuntapalveluihin. Sponsoroinnin edellytykset täyttyvät mainittujen kriteerien osalta. Yhdistys ei kuitenkaan ole kempeleläinen. Sponsoroinnin edellytysten mukaan sponsoroitavien kohteiden on oltava pääsääntöisesti kempeleläisiä, mutta vaatimus ei ole ehdoton. Sponsoroinnin rajautuessa yksittäiseen tapahtumaan ei sopimuksesta kunnalle koitua hyöty ole riippuvainen yhdistyksen kotipaikasta, sillä Kempele saisi medianäkyvyyttä SM-kilpailun järjestävänä kuntana riippumatta yhdistyksen kotipaikasta. Kunnan vastike ei myöskään kohdistuisi toimintaan, joka tapahtuu Kempeleen kunnan ulkopuolella.

Kunta on aiemmin tukenut SM-tasoisien urheilukilpailujen järjestämistä Kempeleessä.

Yhteisöllisyysvaliokunta (2.11.2022):

Valiokunta suhtautuu myönteisesti sponsorointisopimukseen kunnalle saatavan positiivisen näkyvyyden vuoksi. Valiokunnan jäsenistä enemmistö ehdottaa, että vain toinen Linnakankaan koulun saleista (isompi) annetaan veloituksetta käyttöön, toinen sali veloitetaan.

Mahdolliset poikkeavat näkemykset:

Valiokunnan jäsenistä yksi ehdottaa, että kunta antaa Linnakankaan koulun molemmat salit veloituksetta käyttöön.



Hallintojohtaja:

Ehdotan, että

1. yhteisöllisyysvaliokunnan ohjauksen mukaisesti kunnanhallitus päättää solmia sponsorintisopimuksen Taekwon-Do Akatemia ry:n kanssa tarjoamalla Linnakangassalin veloituksetta yhdistyksen käyttöön tapahtuman ajaksi (26 h), jolloin sponsoroinnin kustannukseksi muodostuu 1560 euroa saamatta jäävien salivuokrien kautta,
2. kunnanhallitus päättää, että sponsoroinnin ehtona on, että yhdistys sitoutuu tuottamaan näkyvyyttä Kempeleen kunnalle ehdotuksessaan esittämin tavoin, ja
3. Linnasalin kulut veloitetaan voimassa olevan hinnaston mukaisesti tapahtuman ajalta.

KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus hyväksyy hallintojohtajan päätösehdotuksen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Taekwon-Do Akatemia ry



§ 345

Äänestyspaikat vuoden 2023 eduskuntavaaleissa

244Dno-2022-682

Valmistelija / lisätiedot:
Toni Saranpää
toni.saranpaa@kempele.fi
hallintojohtaja

Vuoden 2023 eduskuntavaalit toimitetaan sunnuntaina 2.4.2023. Ennakkoäänestyksen ajanjakso on kotimaassa 22.-28.3.2023.

Vaalilain 9 §:n 1 momentin 1 kohdan mukaan kunnanhallitus päättää kotimaan yleisten ennakkoäänestyspaikkojen lukumäärästä ja sijainnista kunnassa. Jokaisessa kunnassa on oltava vähintään yksi ennakkoäänestyspaikka, jollei erityisistä syistä muuta johdu.

Vaalilain 9 §:n 3 momentin mukaan kunnanhallitus päättää äänestysalueiden vaalipäivän äänestyspaikoista.

Oikeusministeriö on toimittanut kunnanhallituksille kirjeen (VN/12272/2022 14.9.2022), jossa se kehottaa kuntia huomioimaan vaalijärjestelyissään äänestyspaikkojen saavutettavuuden ja esteettömyyden. Äänestämisen tulisi lisäksi olla sekä äänestäjille että vaalivirkailijoille kaikissa tilanteissa mahdollisimman turvallista. Ennakkoäänestyspaikkoja määrätessä kunnanhallituksen tulisi varmistaa, että ennakkoäänestyspaikkoja on riittävä määrä ja että ne sijaitsevat eri puolilla kuntaa ruuhkien välttämiseksi. Ennakkoäänestyspaikat tulisi sijoittaa paikkoihin, joissa äänestäjiä liikkuu muilla asioilla. Yleistä ennakkoäänestyspaikkaa ei saa sijoittaa sellaisiin tiloihin, johon kaikilla äänioikeutetuilla ei ole pääsyä. Ennakkoäänestyspaikkojen tulisi olla mahdollisimman pysyvät, jotta äänestäjät tietävät, missä äänestyspaikka sijaitsee, joten ennakkoäänestyspaikkojen muuttamiseen tulisi olla erityinen syy.

Kempeleessä ennakkoäänestyspaikkoina edellisissä vaaleissa ovat toimineet Kirkonkylän koulu ja Kauppakeskus Zeppelin. Ennakkoäänestyspaikkojen muuttamiseen ei ole ilmennyt erityistä syytä. Kauppakeskus Zeppelin on antanut suostumuksensa ennakkoäänestyksen järjestämiseen tiloihinsa.

Jokaisella äänestysalueella on kunnanhallituksen päätöksellä määrätty vaalipäivän äänestyspaikka. Vaalipäivänä äänestäjä voi äänestää vain sen äänestysalueen äänestyspaikassa, joka on merkitty äänioikeusrekisteriin hänen kohdalleen. Erityisistä syistä äänestyspaikka voidaan sijoittaa äänestysalueen tai kunnankin ulkopuolelle, jollei siitä aiheudu äänestäjille kohtuutonta haittaa.

Vaalilain 47.2 §:n mukaan kotimaan yleinen ennakkoäänestyspaikka on ennakkoäänestystä varten avoinna kaikkina ennakkoäänestyksen ajanjakson päivinä, jollei kunnanhallituksen päätöksellä erityisistä syistä toisin määrätä.



Ennakkoäänestyspaikat voivat vaalilain 48 §:n 1 momentin 1 kohdan mukaan olla avoinna arkisin kello 8-20 välillä sekä lauantaisin ja sunnuntaisin kello 9-18 välillä. Vaalipäivänä äänestyspaikat ovat avoinna kello 9-20.

Tieto ennakkoäänestyspaikoista ja vaalipäivän äänestyspaikoista tulee merkitä oikeusministeriön vaalitietojärjestelmään (VAT) 13.1.2023 klo 12 mennessä.

Hallintojohtaja:

Kunnanhallitus päättää, että vuoden 2023 eduskuntavaaleissa yleisinä ennakkoäänestyspaikkoina toimivat Kauppakeskus Zeppelin ja Kirkonkylän koulu. Päivittäiset aukioloajat ovat seuraavat:

ENNAKKOÄNESTYSPAIKKA	OSOITE
Kauppakeskus Zeppelin	Zeppelinintie 1
ke-pe 22.-24.3.2023	klo 9-20
la 25.3.2023	klo 9-18
su 26.3.2023	klo 12-18
ma-ti 27.-28.3.2023	klo 9-20

Kirkonkylän koulu	Koulutie 4A/6
ke-pe 22.-24.3.2023	klo 9-20
la 25.3.2023	klo 9-18
su 26.3.2023	klo 12-18
ma-ti 27.-28.3.2023	klo 9-20

Kunnanhallitus määrää äänestysalueiden vaalipäivän äänestyspaikat seuraavasti:

Äänestysalue	Äänestyspaikka ja osoite
1. Ylikylä	Ylikylän koulu, Nerolantie 4
2. Kuntakeskus	Kirkonkylän koulu, Koulutie 4A/6
3. Kirkonkylä	Kirkonkylän koulu, Koulutie 4A/6
4. Kokkokangas	Linnakangastalo, Linnakaarto 20

KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus hyväksyy hallintojohtajan päätösehdotuksen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.



§ 346

Vaalilautakuntien ja vaalitoimikunnan asettaminen vuoden 2023 eduskuntavaaleja varten

244Dno-2022-682

Valmistelija / lisätiedot:

Toni Saranpää

toni.saranpaa@kempele.fi

hallintojohtaja

Vaalilain 15 § mukaan kunnanhallituksen on hyvissä ajoin ennen vaaleja asetettava kutakin äänestysaluetta varten vaalilautakunta sekä laitoksessa toimitettavaa ennakoäänestystä ja kotiäänestystä varten yksi tai useampi vaalitoimikunta. Vaalilautakuntien ja vaalitoimikuntien puheenjohtajien ja varapuheenjohtajien nimet ja yhteystiedot on ilmoitettava kunnan keskusvaalilautakunnalle.

Vaalilautakuntaan kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja kolme muuta jäsentä sekä tarpeellinen määrä varajäseniä, kuitenkin vähintään kolme.

Vaalitoimikuntaan kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja yksi muu jäsen sekä tarpeellinen määrä varajäseniä, kuitenkin vähintään kolme.

Vaalilautakunnan ja vaalitoimikunnan varajäsenet on asetettava siihen järjestykseen, jossa he tulevat jäsenten sijaan.

Vaalilautakunta ja vaalitoimikunta ovat päätösvaltaisia kolmijäsenisiä. Jäsenten ja varajäsenten on mahdollisuuksien mukaan edustettava vuoden 2019 eduskuntavaaleissa ehdokkaita asettaneita puoluerakisteriin merkittyjä puolueita. Oulun vaalipiirissä ehdokkaita edellisissä eduskuntavaaleissa asettivat seuraavat rekisteröidyt puolueet:

- Suomen Kansa Ensin r.p.
- Suomen Sosialidemokraattinen Puolue r.p.
- Vihreä liitto r.p.
- Sininen tulevaisuus r.p.
- Kansalaispuolue r.p.
- Kommunistinen Työväenpuolue - Rauhan ja Sosialismin puolesta r.p.
- Perussuomalaiset r.p.
- Piraattipuolue r.p.
- Liberaalipuolue - Vapaus valita r.p.
- Vasemmistoliitto r.p.
- Feministinen puolue r.p.
- Suomen Keskusta r.p.
- Kansallinen Kokoomus r.p.
- Suomen ruotsalainen kansanpuolue r.p., Svenska folkpartiet i Finland r.p.
- Itsenäisyyspuolue r.p.
- Suomen Kristillisdemokraatit (KD) r.p.
- Suomen Kommunistinen Puolue r.p.



-
- Seitsemän tähden liike r.p.

Vaalilautakunnassa ja vaalitoimikunnassa ei tulisi olla kahta saman puolueen edustajaa jäsenenä tai varajäsenenä.

Vaalilautakunnan ja vaalitoimikunnan jäsenten ja varajäsenten tulee olla kuntalain 71 §:n ja 74 §:n mukaisesti vaalikelpoisia kunnan luottamustoimeen. Ehdokas ei voi olla vaalilautakunnan jäsenenä eikä varajäsenenä. Ehdokas tai hänen puolisonsa, lapsensa, sisaruksensa tai vanhempansa ei voi olla vaalitoimikunnan jäsenenä eikä varajäsenenä. Puolisoilla tarkoitetaan aviopuolisoita sekä avioliitonomaisissa olosuhteissa ja rekisteröidyssä parisuhteessa eläviä henkilöitä.

Vaalitoimielinten valintaan sovelletaan tasa-arvolain 4 a §:n 1 momentin vaatimusta sukupuolikiintiöstä, jonka mukaan toimielimen kokoonpanossa tulee olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 prosenttia, jollei erityisestä syystä muuta johdu. Kiintiötä sovelletaan erikseen jäseniin ja varajäseniin.

Hallintojohtaja:

Ehdotan, että kunnanhallitus asettaa eduskuntavaaleja varten vaalilautakunnat Ylikylän, Kuntakeskuksen, Kirkonkylän ja Kokkokankaan äänestysalueille sekä vaalitoimikunnan laitoksissa toimitettavaa ennakkoäänestystä ja kotiäänestystä varten.

KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus hyväksyy hallintojohtajan päätösesityksen.

Päätös

Asia jätettiin pöydälle.



§ 347

Kokousaikataulut keväälle 2023

244Dno-2022-799

Valmistelija / lisätiedot:

Toni Saranpää

toni.saranpaa@kempele.fi

hallintojohtaja

Kuntalain 94 §:n 1 momentin mukaan valtuusto kokoontuu päättämääränsä aikoina ja myös silloin, kun valtuuston puheenjohtaja katsoo sen tarpeelliseksi.

Toimintasäännön 52 §:n 1 momentin mukaan toimielimet pitävät kokouksensa toimielimien päättämääränsä aikoina ja paikoissa. Valtuuston ja kunnanhallituksen kokouspäiviksi vuoden 2023 kevätkaudelle on valmisteltu yhdessä puheenjohtajien kanssa alla oleva ehdotus.

Tammikuu

Hallitus ma 16.1. klo 16-

Hallitus ma 30.1. klo 16-

Helmikuu

Hallitus ma 13.2. klo 16-

Hallitus ma 27.2. klo 16-

Valtuustoseminaari ma 6.2. klo 12.00 - 15.30 + valtuusto klo 17-

Maaliskuu

Hallitus ma 20.3 klo 16-

Hallitus ma 27.3. klo 16- (TP2022)

*Valtuustoseminaari ma 13.3. klo 12.00 - 15.30 + valtuusto klo 17-
Hiihtoloma 6. - 10.3.*

Huhtikuu

Hallituksen kevätseminaari to 20. - pe 21.4.

Hallitus ti 11.4. klo 16-

Hallitus ma 17.4. klo 16-

*Valtuustoseminaari ma 24.4. klo 12.00 - 15.30 + valtuusto klo 17-
Pääsiäinen 7. - 10.4.*

Toukokuu

Hallitus ti 2.5. klo 16-

Hallitus ma 15.5. klo 16-

Hallitus ma 29.5. klo 16- (osavuosisikatsaus 1-4/2022)

Valtuustoseminaari ma 22.5. klo 12.00 - 15.30 + valtuusto klo 17- (TP 2022)



Kesäkuu

Hallitus ma 12.6. klo 16-

Hallitus ma 26.6. klo 16- (varapäivä)

Valtuustoseminaari ma 19.6. klo 12.00 - 15.30 + valtuusto klo 17-

Valtuuston kesäseminaari ma 5. - ti 6.6.

Hallintojohtaja:

Ehdotan, että kunnanhallitus merkitsee kevään 2023 kokous- ja seminaaripäivät tiedoksi, ja saattaa ne myös valtuuston tietoon. Mahdollisista muutoksista aikatauluihin ilmoitetaan erikseen.

KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus hyväksyy hallintojohtajan päätösehdotuksen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.



§ 348

Valtuuston päätösten täytäntöönpano

Valmistelija / lisätiedot:

Toni Saranpää

toni.saranpaa@kempele.fi

hallintojohtaja

§ 66 Tuloveroprosentin määäämisestä vuodelle 2023 ilmoitetaan talousjohtajalle

§ 67 Kiinteistöveroprosentin määäämisestä vuodelle 2023 ilmoitetaan talousjohtajalle

§ 68 Talousarviomuutoksista investointiosaan ilmoitetaan talousjohtajalle ja tekniselle johtajalle

§ 69 Käynnissä olevien hankkeiden ja hankesitoumusten omarahoituksista ilmoitetaan talousjohtajalle

Hallintojohtaja:

Kunnanhallitus toteaa valtuuston kokouksessaan 7.11.2022 tekemät päätökset laillisessa järjestyksessä syntyneiksi sekä päättää täytäntöönpanna ne edellä mainituin toimenpitein.

KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus hyväksyy hallintojohtajan päätösehdotuksen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.



Valtuusto, § 115, 07.12.2021

Kunnanhallitus, § 349, 14.11.2022

§ 349

Valtuustoaloite / Kouludemokratian kehittäminen Kempeleessä / Onni Kuivala ym.

244Dno-2021-1185

Valtuusto, 07.12.2021, § 115

Onni Kuivala esitti Kokoomuksen valtuustoryhmän ym. allekirjoittaman aloitteen,

"Tausta:

Olemme Kempeleessä etuoikeutetussa ja hienossa tilanteessa. Meillä on monta nuorta valtuutettua, kunnassamme toimii aktiivinen Nuorisovaltuusto, sekä joka koululla ahertaa oppilas- ja opiskelijakunta. Osallisuuden tunteen tavoitteellinen lisääminen kuntatasolla on kuitenkin tarpeellista ja tavoiteltavaa myös Kempeleessä. 26.11 Kempeleen Pikkuparlamentin kokouksessa nousi ilmi, että lapset ja nuoret toivovat lisää koko kouluyhteisöä koskevaa demokratiaa. mm. Koko oppilaskuntaa eli joka ikistä oppilasta tai opiskelijaa koskevaa demokratiaäänestystä toivottiin myös arkisia tai keskisuuria päätöksiä tehdessä. Perusteluna aloitteelle on myös opetussuunnitelma, jossa tavoitteena demokratian ja lastenoikeuksien toteutuminen.

Osallisuuden edistäminen kasvattaa lapsia ja nuoria ihmisinä ja opettaa heille tarpeellisia yhteistyö- ja vaikuttamistaitoja. Mitä suurempi osa nykyisistä nuoristamme vaikuttaa jo nyt, sitä suurempi osa meillä on vaikuttajia myös tulevaisuudessa. Näin ollen oppilaiden ja opiskelijoiden osallistaminen päätöksentekoon tai ideointiin on tärkeää myös oppilas ja opiskelijakuntien hallitusten ulkopuolella.

Toteutusehdotus 1:

Kouludemokratian ja osallisuuden lisäämiseksi Kempeleen kunnassa lisätään demokraattisia vaikuttamisen mahdollisuuksia, jossa jokainen lapsi/nuori pääsee osaksi vaikuttamisprosessia. Lapset ja nuoret nostivat itse esille, että esim. äänestysten järjestäminen, jossa jokaisella oppilaalla olisi demokraattisesti yksi ääni olisi tarpeen useamman kuin yhden kerran vuodessa heitä koskevia päätöksiä tehdessä.

Koulukohtaisia ideoita voisi olla esim. välitunnilla pelattavien pöytäjalkapallo ja -jääkiekko pelien välinen demokraattinen äänestys, äänestys taksvärkkirahojen käyttökohteesta tai vaikkapa äänestys siitä minkä värisiä säkkituoleja koululle hankittaisiin. Myös suuremmissa kysymyksissä kuten, vaikka oppitunnin pituutta määrittäessä lapsia ja nuoria tulisi jatkossa osallistaa ja kuulla entistäkin enemmän. Tässä vain muutama esimerkki, sillä kaikki vaikuttamisen paikat ovat tärkeitä lapsille ja nuorille.

Lapset ja nuoret voisivat esim. oppilas- ja opiskelijakunnan hallituksen johdolla järjestää kaikkia lapsia ja nuoria osallistavan äänestyksen tai mielipidekyselyn. Oppilas- ja opiskelijakuntien ohjaavat opettajat ja koulujen rehtorit tukisivat nuoria tuomalla esille mahdollisia osallistumisen paikkoja, kertoisivat mitkä vaihtoehdot ovat



realistisesti toteutettavissa ja näin ollen äänestyksen arvoisia, sekä avustamalla ja demonstroimalla esim. kuinka koko yhteisöä osallistava äänestys koululla järjestetään.

Toteutusehdotus 2:

Jokaisella Kempeleen yhtenäiskoululla ja lukiossa, niin ikään jokaisella luokalla pidetään luokan- tai ohjaavan opettajan toimesta luokkakokous. Luokkakokouksen kesto voidaan sopia esim. rehtoreiden kesken tuntikiertoon sopivaksi.

Luokkakokouksen tavoitteena on keskustella oppilaita ja opiskelijoita puhuttavista tai pohdituttavista ajatuksista, ideoista tai asioista. Keskustelua ohjaisi opettaja. Luokkakokouksessa voitaisiin niin ikään keskustella myös kuulumisista ja tiedottaa tulevista tapahtumista ja muista ajankohtaisista asioista. Kokous olisi siis osaltaan myös kohtaamishetki lasten ja nuorten kanssa.

Koulun oppilas- ja opiskelijakunta sekä myös koulun henkilökunta voisivat tuoda kaikille yhteisiä valmisteltuja asioita luokkakokoukselle keskusteltavaksi. Luokkakokouksen yhteinen käyty keskustelun lopputulema, ajatus tai ideat voitaisiin viedä hallituksen jäsenten terveisinä oppilas- ja opiskelijakunnan hallitukseen.

Luokkakokous- mallin ajatuksena on osallistaa yhä useampi lapsi- ja nuori heitä koskevaan päätöksentekoon. He pääsevät vaikuttamaan ja oppivat keskustelu ja vuorovaikutustaitoja.

Luokkakokous-mallia toteutetaan jo nyt esim. Oulun Normaalikoululla. Esitän, että mallia ainakin kokeiltaisiin Kempeleessä. Kokeilu voitaisiin järjestää yhden lukukauden ajan ja lopuksi toteuttaa siihen osallistuneille oppilaille ja opiskelijoille kysely siitä, mitä mieltä he mallista ovat. Tämän jälkeen arvioidaan sen lisäämistä osaksi kouluarkea.

Resurssit ja kustannukset:

Kouludemokratiaa toteutetaan normaalina osana kouluarkea tavoitteellisesti muutaman kerran vuodessa. Oppilas- ja opiskelijakunnat osallistuvat valmistelemalla demokratiatoimia esim. äänestyksiä ja niiden toteuttamista kokouksissaan. Eri toteutusehdotuksia tutkittaessa ohjausta haettaisiin ainakin koulujen rehtoreilta ja Kempeleen Nuorisovaltuustolta. Ylimääräistä rahaa demokratian lisäämiseksi ei tarvitse talousarvioon varata, vaan toimintatapoja muutetaan tavoitteellisemmaksi ja koko opiskelijakuntaa osallistavaksi osana koulun normaalia jokapäiväistä toimintaa."

Päätös

Aloite lähetetään kunnanhallitukselle asianmukaisia toimenpiteitä varten.

Kunnanhallitus, 14.11.2022, § 349

Valmistelija / lisätiedot:
Jani Alakangas
jani.alakangas@kempele.fi
sivistysjohtaja

Valmistelija: rehtori Pentti Rautakoski



Perusopetuksen opetussuunnitelman perusteissa oppilaiden osallisuuden toteutuminen on kirjattu seuraavasti: Osallisuutta edistävä, ihmisoikeuksia toteuttava ja demokraattinen toimintakulttuuri luo perustan oppilaiden kasvulle aktiivisiksi kansalaisiksi. Oppilaat osallistuvat oman kehitysvaiheensa mukaisesti toiminnan suunnitteluun, kehittämiseen ja arviointiin. He saavat kokemuksia kuulluiksi ja arvostetuiksi tulemisesta yhteisön jäseninä. Yhteisö kannustaa demokraattiseen vuoropuheluun ja osallistumiseen sekä luo niille toimintatapoja ja rakenteita. Oppilaskuntatoiminta tarjoaa yhden tärkeän väylän oppilaiden osallistumiselle. Lisäksi toimintakulttuurin kehittämistä ohjaavat yhdenvertaisuuden ja tasa-arvon periaatteet. Tämä tarkoittaa, että kouluyhteisön jäsenet tulevat kohdatuiksi ja kohdelluiksi samantarvoisina riippumatta mistään henkilöön liittyvästä tekijästä. Yhdenvertainen kohtelu edellyttää osallistumisen mahdollisuuksien turvaamista jokaiselle oppilaalle, ja yksilöllisten tarpeiden huomioon ottamista.

Lukion opetussuunnitelman perusteissa osallisuuden toteutuminen on määritelty seuraavasti: Osallisuus ja demokraattinen toiminta luovat perustaa opiskelijan kasvulle aktiiviseen kansalaisuuteen. Lukiossa edistetään jokaisen opiskelijan osallisuutta ja luodaan monipuolisia mahdollisuuksia osallistua opiskeluympäristön ja toimintakulttuurin kehittämiseen sekä opiskelijaan itseensä vaikuttavien päätösten valmisteluun. Opiskelijan osallisuudesta yhteisön toiminnan ja hyvinvoinnin rakentamisessa huolehditaan. Opiskelijaa rohkaistaan ilmaisemaan mielipiteensä, osallistumaan yhteisistä asioista päättämiseen sekä toimimaan vastuullisesti yhteisöissä ja yhteiskunnassa. Häntä kannustetaan aktiivisuuteen ja osallistumiseen muun muassa opiskelijakunnan ja tutortoiminnan avulla.

Kempeleen kunnan Hyvän kasvun ohjelmassa lasten ja nuorten osallisuuden tavoitetilavuodelle 2025 määritellään seuraavasti: Jokainen lapsi ja nuori kokee kuuluvansa yhteisöön, tulee kuulluksi ja tuntee voivansa vaikuttaa asioihin. Lapset ja nuoret osallistuvat heitä koskevaan päätöksentekoon ja heillä on aito mahdollisuus tehdä valintoja. Yhteisömme aikuiset edistävät lasten ja nuorten mahdollisuuksia löytää ja käyttää omia vahvuuksiaan ja taitojaan. Yhteisöinä edistämme lasten ja nuorten osallisuuden mahdollisuuksia. Lasten ja nuorten osallisuuden tavoitetilavuodelle 2025 ja valtuustoaloitteeseen liittyviksi toimenpiteiksi on määritelty:

- Järjestämme lapsille ja nuorille aktiivisesti erilaisia mahdollisuuksia keskustella ja vaikuttaa
- Kehitämme osallisuutta oppilaskuntien, lasten ja nuorten foorumien, pikkuparlamentin sekä nuorisovaltuuston kautta .
- Huolehdimme erityisesti, että ujojen ja hiljaisten lasten ja nuorten ääni tulee myös kuulluksi.
- Teemme lapsille ja nuorille näkyväksi, miten he voivat vaikuttaa tai ovat vaikuttaneet yhteisiin asioihin.

Kempeleen kunnassa lasten ja nuorten osallisuuden kehittämistä koordinoi varhaiskasvatuksen, koulujen ja nuorisopalveluiden edustajista koostuva Osallisuuden kehittämisryhmä.



Kempeleen kunnan lasten ja nuorten osallisuuden organisaatiosuunnitelmassa oppilaiden ja opiskelijoiden yleiskokoukset, koulukokoukset, solukokoontumiset ja luokkien kokoontumiset luovat pohjan toiminnalle, joka etenee oppilas- ja opiskelijakuntien hallitusten, lasten ja nuorten foorumeiden kautta Pikkuparlamentin kokouksiin.

Valtuustoaloitteen mukaisiin oppilaiden ja opiskelijoiden vaikutusmahdollisuuksiin heitä koskevissa asioissa on tärkeä edelleen ja entistä enemmän paneutua. Valtuustoaloitteessa mainittuja luokka-, luokkaryhmä- ja koulukokouksia toteutetaan eri kouluilla jo tällä hetkellä, mutta niiden yleistymiseen koskemaan kaikkia oppilaita ja opiskelijoita on tärkeä kiinnittää jatkossa entistä enemmän huomiota. Tämä osaltaan liittyy myös Kempeleen kunnan Unicefin lapsiystävällinen kunta -kehittämistyöhön.

Yhteisöllisyysvaliokunta (22.2.2022):

Valiokunta kokee tärkeänä kouludemokratian toteutumisen ja kaikkien nuorten osallistamisen, ja asiaa on syytä lähteä kehittämään. Valiokunta ohjaa, että asiaa voisi jatkotyöstää Lasten ja nuorten osallisuuden kehittämisryhmässä, tämän jälkeen Pikkuparlamentissa ja nuorisovaltuustossa. Konkreettiset toimenpiteet tulevat käyttöön lukuvuonna 2022 - 2023.

Sivistysjohtaja:

Ehdotan, että kunnanhallitus hyväksyy aloitteeseen annetun vastineen ja toimintasuunnitelman yhteisöllisyysvaliokunnan ohjauksen mukaisesti.

KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus hyväksyy sivistysjohtajan päätösehdotuksen ja saattaa aloitteen käsittelyn edelleen valtuuston tietoon.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.



Valtuusto, § 13, 28.02.2022

Kunnanhallitus, § 350, 14.11.2022

§ 350

Valtuustoaloite / Lumenauraus liittymien kohdalla / Perussuomalaisten valtuustoryhmä

244Dno-2022-216

Valtuusto, 28.02.2022, § 13

Johanna Ohukainen esitti Perussuomalaisten valtuustoryhmän allekirjoittaman aloitteen:

"Tänäkin talvena on lunta tullut riittämiin asti ja auraus kalusto on saanuut tehdä työtä yötä päivää. Kiinteistöjen liittymiin on tien auraajan jäljiltä jäänyt huomattavan suuria lumivalleja. Vaikkakin liittymän huolto on kiinteistö omistajan vastuulla on näiden auraus vallinen poistaminen aiheuttanut vaikeuksia varsinkin ikä ihmisille.

Johanna Ohukainen ja Kempeleen Perus- Suomalaisten valtuustoryhmä esittääkin että asemakaavoteuilla alueilla tehtäisiin tulevaisuudessa asiakaslähtöisimpää talvikunnossapitoa vaatimalla että, jatkossa lumenauraus urakoitsijoilla on aurauskalustossaan ns. lumensieppari, joka on hydraulisesti traktorin ohjaamosta käytettävä pieni siipiaura joka estää lumen purkautumisen aurasta liittymän kohdalla. Tällainen lisälaitte normaaliin lumiauraan lisätynä ei jätä kiinteistön liittymään suurta lumivallia vaan siirtää lumen ojien kohdille. Lumenkaappari lisälaitte ei viivästyttä teiden aurausta eikä nosta merkittävästi kustannuksia, koska lumenauraus kalustoa ei tarvitse lisätä liittymien puhdistamista varten.

Tällaisia lisälaitteita ovat vaatineet jo useat kunnat suomessa urakoitsijoiltaan ja nyt Kempeleenkin kunnan tulee vaatia jatkossa kyseinen lisälaitte seuraavissa teiden auraus urakkatarjouksissa."

Päätös

Aloite lähetetään kunnanhallitukselle asianmukaisia toimenpiteitä varten.

Kunnanhallitus, 14.11.2022, § 350

Valmistelija / lisätiedot:

Paula Kettunen

paula.kettunen@kempele.fi

kunnallistekniikkapäällikkö

Aloitteessa käsitellään samaa asiaa kuin 1.3.2021 tehdyssä valtuustoaloitteessa "Ikääntyvien tukitoimia". Aloitteeseen ehdotetaan vastattavan samalla vastauksella. Aloitteessa kuvattu tarve pihaliittymien auraukseen on varsinkin runsaslumisina talvina ymmärrettävä. Ongelman ratkaiseminen on kuitenkin haastavaa, sillä katujen kunnossapitokalusto soveltuu huonosti työaikaan tonttikatujen liittymien avaamiseen ja se hidastaisi merkittävästi katuverkon aurauksen valmistumista. Lisähaasteen tuo se, että tonttikadut ovat jo normaaliin auraukseenkin melko ahtaita nykyiselle



kunnossapitokalustolle, joten liittymien avaukseen tulisi olla huomattavasti pienempi, siihen soveltuva kunnossapitokalusto. Liittymien lumet tulee läjittää kiinteistön omalle alueelle, ei katuverkolle. Tässä olisi huomioitava siis myös kaluston mahtuminen pihalle. Lumisiiven käyttöä on jonkin verran kokeiltu eri puolilla Suomen, mutta sen käytöstä tonttikaduilla on tullut aurausta vuosia tehneiltä kuljettajilta kielteisiä kommentteja. Kokemuksien mukaan lumisiiven käyttö mm. hidastaa aurauskierrosta merkittävästi sekä aiheuttaa lumien pakkautumisen pihaliittymien väliselle katuosuudelle. Tästä aiheutuu katualueen kaventuminen, jolloin ajoneuvot eivät mahdu enää kohtaamaan. Työllisyyspalvelut hoitaa jonkin verran ikäihmisten käsilumitöitä. Muun muassa töiden sesonkiluonteisuuden vuoksi työllisyyspalveluilla ei ole mahdollisuuksia ottaa enempää asiakkuuksia. Vastaavia palveluja tarjoavat yksityiset yritykset ja esimerkiksi Oulun 4H- yhdistys, joilta palveluja voi tilata. Mikäli kunta laajentaisi aurauspalvelun myös pihaliittymiin, tulisi hyväksyä aurauskierron hidastuminen ja olla valmius lisätä taloudellisia resursseja aurauspalveluun. Lisäksi ratkaistavaksi tulee kysymys siitä, mitkä/kenen pihaliittymät aurauksen piiriin lukeutuvat? Kuinka kuntalaisten tasapuolinen kohtelu toteutuu, mikäli liittymien lumityöt tehdään vain ikääntyneille (mikä on ikäraja?) kunnan puolesta, entä omaishoitajat, vammaiset, työkyvyttömät jne.? Kuka tekee tämän rajauksen, ja millä kriteereillä ja kenelle palvelua tarjottaisiin?

Elinvoimavaliokunta (1.11.2022):

Elinvoimavaliokunta oli tyytyväinen aloitteeseen annettuun vastaukseen.

Tekninen johtaja:

Ehdotan, että kunnanhallitus hyväksyy aloitteeseen annetun vastauksen.

KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus hyväksyy teknisen johtajan päätösehdotuksen ja saattaa aloitteen käsittelyn edelleen valtuuston tietoon.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.



Valtuusto, § 73, 07.11.2022

Kunnanhallitus, § 351, 14.11.2022

§ 351

Valtuustoaloite / Ohjaamon rahoituksen turvaaminen vuodelle 2023 / Tommi Torvikoski ja Tuukka Myllymäki

244Dno-2022-816

Valtuusto, 07.11.2022, § 73

Valtuutettu Torvikoski esitti seuraavan aloitteen:

"Kempeleen ohjaamo on palvelu, jonka tarkoitus on ohjata alle 30-vuotiaita Kempeleen nuoria raha-asioissa, opintoihin tai töihin hakeutumisessa, asumisessa, vapaa-ajan käytössä sekä elämänhallinnallisissa asioissa. Ohjaamon periaatteena on olla yhden pisteen palvelu josta nuori ohjataan hänelle sopivan tuen piiriin.

Ohjaamon palvelut ovat suunnattu syrjäytymisen ehkäisyyn ja ne tavoittavat tehokkaasti niitä kempeleläisiä jotka ovat tällä hetkellä palveluiden tavoittamattomissa, syrjäytymisvaarassa tai jo syrjäytyneitä.

Sote-muutoksen aikana ohjaamo toimii yhdyspintana sote-alueiden ja kunnan välillä ja selventää palveluita asiakkaan näkökulmasta. Myös palveluntarjoajat, sosiaalialan työntekijät ja muut yhteistyökumppanit näkevät ohjaamon tärkeänä kanavana joka kohdistaa palveluntarpeen ja palvelun tarjoajan toisiinsa ja vähentää turhien käyntien tarvetta. Näin ollen ohjaamo säästää ja tehostaa jo olemassa olevia sosiaalialan resursseja.

Ohjaamo toimii 80%:sti EU:n hankerahoituksella. Kunnan osuus rahoituksesta on 20%. EU:n hankerahoitus päättyy 09/23 ja ohjaamon jatkorahoitus vuoden 2023 loppuun ei ole selvillä. Mikäli EU rahoitus saadaan, voi toiminta jatkua. Tämän aloitteen tarkoituksena on turvata ohjaamon rahoitus kuukausille 10,11,12/23, jotta ohjaamon toiminta ei ehdi tänä aikana keskeytyä. Rahoituksen tarve näille kuukausille on 30 000 euroa. Nuorisovaltuusto näkee tarpeelliseksi huomioda talousarviossa Ohjaamon rahoitus loppuvuodelle 2023 (Kokous 18.10.2022). Lanupe pitää ehdottomana turvata ohjaamon rahoitus loppuvuodelle 2023. (Kokous 13.10)"

Päätös

Aloite lähetetään kunnanhallitukselle asianmukaisia toimenpiteitä varten.

Kunnanhallitus, 14.11.2022, § 351

Valmistelija / lisätiedot:
Toni Saranpää
toni.saranpaa@kempele.fi
hallintojohtaja



Sivistysjohtaja:

Ehdotan, että kunnanhallitus toteaa vastauksena valtuustoaloitteeseen, että Ohjaamotoiminnan rahoitukseen varataan määräraha talousarviossa vuoden 2023 loppuun saakka. Lisäksi Ohjaamotoiminnalle haetaan jatkohanketta, ja mikäli sitä ei saada, toiminnan kehittämistä valmistellaan muuten hyvissä ajoin vuoden 2023 aikana huomioiden myös kunnan olemassaolevat ja ylikunnallisen yhteistyön mahdollisuudet.

KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus hyväksyy sivistysjohtajan päätösehdotuksen ja saattaa aloitteen käsittelyn edelleen valtuuston tietoon.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.



Valtuusto, § 72, 07.11.2022

Kunnanhallitus, § 352, 14.11.2022

§ 352

Valtuustoaloite / Varhaiskasvatushenkilöstön työvaatemääräraha / Kokoomuksen valtuustoryhmä

244Dno-2022-815

Valtuusto, 07.11.2022, § 72

Valtuutettu Leivo esitti seuraavan aloitteen:

"Varhaiskasvatuksen henkilökunnan saatavuus on heikentynyt viimeisten vuosien aikana, varsinkin sijaisten saaminen takkuua. Varhaiskasvattajat eivät olleet osallisina viimeisissä hoitoalan palkkaneuvotteluissa.

Useissa Suomen kunnissa on mietitty kädenojennusta vaaterahan muodossa. Kasvattajat työskentelevät sääolosuhteiltaan vaihtelevissa ulkotilanteissa ja sisätiloissakin vaatteita ja jalkineita kuluttavissa olosuhteissa.

Verotukseen voi toki laittaa työvaatehankinnat, mutta siihen vaadittavat 700–800 euron hankinnat ei pienipalkkaisilla toteudu.

Kokoomuksen ryhmä esittää 100 euron vuosittaista työvaatemäärärahaa varhaiskasvatuksen henkilöstölle, joilla on vähintään vuoden työsopimus. Raha maksetaan henkilön hakemuksen perusteella. Kempeleessä on varhaiskasvatuksen henkilöstöä noin 270, joten on kyse noin 30 000 e lisämäärärahasta. Näin on mahdollisuus osoittaa pienellä rahallisella panostuksella arvostusta heidän työtään kohtaan ja vahvistaa myös alan veto- ja pitovoimaa.

Kempeleessä 7.11.2022

Kokoomuksen valtuustoryhmä"

Päätös

Aloite lähetetään kunnanhallitukselle asianmukaisia toimenpiteitä varten.

Kunnanhallitus, 14.11.2022, § 352

Valmistelija / lisätiedot:

Toni Saranpää

toni.saranpaa@kempele.fi

hallintojohtaja

Hallintojohtaja:

Ehdotan, että aloite lähetetään resurssivaliokunnan ohjattavaksi ja hallintopalveluiden valmisteltavaksi.



KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus hyväksyy hallintojohtajan päätösehdotuksen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.



Valtuusto, § 74, 07.11.2022

Kunnanhallitus, § 353, 14.11.2022

§ 353

Valtuustoaloite / Käyttöarviointi Pirilän alueen Opinkukasta nuorisotilaksi / Tuukka Myllymäki ja Tommi Torvikoski

244Dno-2022-817

Valtuusto, 07.11.2022, § 74

Valtuutettu Myllymäki esitti seuraavan aloitteen:

"Nuorisotilojen toispuoleisuus Kempeleessä on ollut tiedostettu haaste kunnan keskustan, Sarkkirannan ja muiden lähialueiden kanssa. Nuorisolle ei ole omaa tilaa alueella, eivätkä kaikki jaksakaan lähteä toiselle puolelle Kempelettä. Akatemia on hyvä ja tärkeä paikka nuorille, mutta yksi paikka ei riitä nuorisotilaksi.

Pappila tulee tärkeäksi tekijäksi nuorisotyön saralla, mutta kirkonkylälle on saatava oma tilansa. Kirkonkylän uuteen kouluun tulee pieni tila nuorisotyölle, mutta yläasteikäisille on tärkeää saada oma paikka iltaiselle käytölle.

Pirilän alueen Opinkukka jää pian käytöstä, kun uusi koulu valmistuu. Siitä olisi syytä kaavailla nuorille luonteva paikka olla ja harrastaa. Esimerkiksi tulevaisuudessa myös bändikämppiä olisi mahdollista kehittää alueelle.

Pirilän alueen Opinkukka on arvioitava tulevaisuutta ajatellen nuorisotilana sekä mahdollisten harrastustilojen puolesta."

Päätös

Aloite lähetetään kunnanhallitukselle asianmukaisia toimenpiteitä varten.

Kunnanhallitus, 14.11.2022, § 353

Valmistelija / lisätiedot:

Toni Saranpää

toni.saranpaa@kempele.fi

hallintojohtaja

Hallintojohtaja:

Ehdotan, että aloite lähetetään sivistys- ja vapaa-aikapalveluiden valmisteltavaksi ja palveluvaliokunnan ohjattavaksi.

KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus hyväksyy hallintojohtajan päätösehdotuksen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.



Valtuusto, § 75, 07.11.2022

Kunnanhallitus, § 354, 14.11.2022

§ 354

Valtuustoaloite / Kirkonkylän koulun B-talon purkupäätös otettava uudelleen harkintaan / Tapio Juvani

244Dno-2022-818

Valtuusto, 07.11.2022, § 75

Valuutettu Tapio Juvani esitti seuraavan aloitteen:

"Kirkonkylän koulun B-talo valmistui vuonna 2004. Rakennus on siis varsin uusi. Nykyisin koulurakennuksessa toimii kirkonkylän esikoulupäiväkotä. Koulun kunto todettiin viimeisessä rakenneteknisessä kuntotutkimuksessa varsin hyväksi. Mitään merkittävää korjaustarvetta ei ilmennyt. Alapohjan osalta korjausarvio oli vain 100.000 euroa ja ilmastointijärjestelmän osaltakin vain 35.000 euroa. Sen lisäksi tuli muita pienempiä toimenpide-ehdotuksia mitkä olivat lähinnä huoltoluonteisia tai säätötoimenpiteitä. Tutkimuksen mukaan yleisesti rakennuksen rakenteissa ei havaittu merkittäviä puutteita tai vaurioita tai vaurioherkkiä rakenteita.

Kunnassa on jatkuva tilantarve erityisesti päiväkodin ja koulujen osalta. Linnakankaalla tarvitaan lisää tilaa. Samoin Kirkonkylällä valmistellaan jo uusia tiloja lukiolle. Santamäen koulu alkaa myös ikääntyä ja sielläkin on odotettavissa korjaustarpeita. Voisiko Kempele Akatemia siirtyä edullisempiin tiloihin. Samoin kalliille väistötiloille on ollut koko ajan tarvetta niin miksi purkaa hyväkuntoinen rakennus millä varmasti olisi vielä hyötykäyttöä. Vaihtoehtoja ja tilantarvetta on odotettavissa. Kirkonkylän B-talolle olisi siis vielä käyttöä.

Me allekirjoittaneet valtuutetut esitämme, että Kirkonkylän koulun B-talon purkupäätös otetaan uudelleen harkintaan ja mietitään talon uudelleen käyttöä. Pelkästään säästyneillä purkukuluilla rakennus saataisiin saneerattua."

Päätös

Aloite lähetetään kunnanhallitukselle asianmukaisia toimenpiteitä varten.

Kunnanhallitus, 14.11.2022, § 354

Valmistelija / lisätiedot:

Toni Saranpää

toni.saranpaa@kempele.fi

hallintojohtaja

Hallintojohtaja:

Ehdotan, että aloite lähetetään teknisten palveluiden valmisteltavaksi ja resurssi- ja palveluvaliokuntien ohjattavaksi.



KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus hyväksyy hallintojohtajan päätösehdotuksen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.



§ 355

Otto-oikeusasiat

Kuntalain 92 §:n mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai johtosäännössä määrätty viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Toimintasäännön 65 § mukaan viranhaltijan päätöksestä on ilmoitettava neljän päivän kuluessa päätöksenteosta niille viranomaisille, joilla on otto-oikeus. Asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi voi päättää toimintasäännön 64 §:n mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja tai kunnanjohtaja.

Viranhaltijoiden 19.10.- 9.11.2022 välillä tekemät ottokelpoiset päätökset on saatettu kunnanhallituksen tietoon luottamushenkilöiden verkkopalvelussa.

Kuntalain mukaisen otto-oikeuden käyttämisestä on ilmoitettava viimeistään sen ajan kuluessa, kun kuntalain 134 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä eli 14 päivän kuluessa tiedoksisaannista.

KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus merkitsee päätökset tiedoksi ja päättää, ettei otto-oikeutta näiden päätösten osalta käytetä.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.



§ 356

Ilmoitusasiat

Kunnanhallitukselle on saapunut seuraavat asiakirjat:

1. Aluehallintovirasto / Ilmoitus yksityisten sosiaalipalveluiden tuottamisesta / SOL Palvelut Oy
2. Valviran ilmoitus / Yksityisen terveydenhuollon palvelujen tuottajan toimipaikan nimenmuutos / Jomani Oy
3. KT:n yleiskirje 22/2022: Kunta-alan muusikkojen ja näyttelijöiden palkat ja palkkiot 1.10.2022
4. Valviran päätös / Yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamista koskeva luvan muuttaminen / Medifamilia Oy
5. Pohjois-Pohjanmaan TE-keskuksen työllisyyskatsaus syyskuussa 2022: Kempeleen työttömyysaste 5,7 %, työttömiä yhteensä 514 ja avoimia työpaikkoja 162
6. Aluehallintoviraston päätös / Ilmoituksenvaraisten yksityisten varhaiskasvatuspalvelujen rekisteröinti / Norlandia Päiväkodit Oy
7. Lapsiasiavaltuutetun tiedote / Lapsiasiavaltuutetun kampanja: Lapset huomioitava työelämässä
8. Valviran päätös / Yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamista koskeva luvan muuttaminen / Suomen Terveystalo Oy
9. Maakuntahallituksen pöytäkirja 17.10.2022
10. Aluehallintoviraston ilmoitus / Yksityisen terveydenhuollon palvelujen tuottajan koko palvelutoiminnan lopettaminen / OptiLadies Oy
11. KT:n yleiskirje 23/2022: SOTE ry:n ja KT:n välisen työriidan ratkaisemiseksi tehdyn sovintoehdotuksen noudattaminen kunta- ja hyvinvointialalla
12. Korjaus KT:n yleiskirjeeseen 21/2022
13. Oulun Seudun Leader uutiskirje 10/2022
14. Valviran päätös / Yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamista koskeva luvan muuttaminen / Suomen Terveystalo Oy
15. Valviran ilmoitus / Yksityisen terveydenhuollon palvelujen tuottajan toimipaikan toimintakuntien lisääminen / Fysios Oy
16. Aluehallintovirasto / Ilmoitus yksityisten sosiaalipalveluiden tuottamisesta / Syke Kotipalvelut Oy
17. OSAOn yhtymähallituksen pöytäkirja 31.10.2022
18. Valviran ilmoitus / Yksityisen terveydenhuollon palvelujen tuottajan toimipaikan nimenmuutos / Terveys Virma Oy



19. Seniorineuvoston muistio 19.10.2022

20. Kunta- ja hyvinvointialuetyönantajat yleiskirje 24/2022: Kunta- ja hyvinvointialan työsuojelun yhteistoimintaa ja työsuojeluvaltuutetun ajankäyttöä ja ansionmenetyksen korvaamista koskevat työ- ja virkaehtosopimukset sekä työryhmä hyvinvointialueiden henkilöstön työhyvinvoinnin tukemiseen

21. Valviran ilmoitus / yksityisen terveydenhuollon palvelujen tuottajan nimenmuutos / Tutoris Oy

22. PPSHP:n hallituksen pöytäkirja 31.10.2022

23. TE-palveluiden tiedote 25.10.2022: Työttömien määrän laskussa hiipumista Pohjois-Pohjanmaalla

KUNNANJOHTAJA:

Merkitään kunnanhallitukselle tiedoksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.



Muutoksenhakukielto

§331, §332, §333, §335, §336, §342, §343, §346, §347, §348, §349, §350, §351, §352, §353, §354, §355, §356

Muutoksenhakukielto

Muutoksenhakukiellon peruste

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)
- oppilaan arviointia (Perusopetuslaki 42c §)



Oikaisuvaatimus

§334, §338, §339, §340, §341, §344, §345

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kempeleen kunnan kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kempeleen kunnanhallitus.

Kirjaamon yhteystiedot:

Kempeleen kunta

PL 12

90441 Kempele

sähköposti: kirjaamo@kempele.fi

Kirjaamon aukioloaika on työpäivisin klo 9.00 - 15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:



-
- päätös, johon haetaan oikaisua
 - miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
 - millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kempeleen kunnan kirjaamosta.



Oikaisuvaatimus

§337

Oikaisuvaatimusohje

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (hankinto-oikaisu). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen tai markkinaoikeudelle toimitettavan valituksen se, jota asia koskee (jäljempänä asianosainen). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

I Hankinto-oikaisuohje

Hankinto-oikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132–135 §:n mukaan hankinto-oikaisua. Hankinto-oikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

Hankinto-oikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankinto-oikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksianto

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä, asianosainen on saanut asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei asianosainen näytä saaneensa tiedon



myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa asianosainen on saanut päätöksestä tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Kempeleen kunta
PL 12
90441 Kempele
sähköposti: kirjaamo@kempele.fi

Kirjaamon aukioloaika on työpäivisin klo 9.00 - 15.00.

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
- 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää, tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.



Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Tiedoksianto

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, asianosainen on saanut asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei asianosainen näytä saaneen tiedon myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa asianosainen on saanut päätöksestä tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Muutoksenhakuaika

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan valitusaikaan. Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä.

Poikkeukset säännönmukaisesta valitusajasta

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);



- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä markkinaoikeudelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi markkinaoikeus valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Oikaisuvaatimuksen tekijä saa valittaessaan oikaisuvaatimuspäätöksestä esittää vaatimuksilleen uusia perusteluja. Hän saa esittää uuden vaatimuksen vain, jos se perustuu olosuhteiden muutokseen tai oikaisuvaatimuksen tekemisen määräajan päättymisen jälkeen valittajan tietoon tulleen seikkaan.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa säädetään.

Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain nojalla.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.



Valituksen toimittaminen

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa annetussa laissa säädetään. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Markkinaoikeuden osoite:

Markkinaoikeus
Sörnäistenkatu 1
00580 Helsinki

puh. 029 56 43300
fax 029 56 43314
[markkinaoikeus\(at\)oikeus.fi](mailto:markkinaoikeus(at)oikeus.fi)

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kempeleen kunnan kirjaamosta.

Kempeleen kunta
PL 12
90441 Kempele
sähköposti: kirjaamo@kempele.fi

Kirjaamon aukioloaika on työpäivisin klo 9.00 - 15.00.